*Питання №*

***Доповідь «Про результати оцінювання за напрямком «Управлінська діяльність»»***

 ***(протокол №17 від 14.06.2023р.)***

Підготувала

Куськів І. М., заступник директора з навчально-виховної роботи

2023 р.

Проєкт Стратегії розвитку Новошинської гімназії Вигодської селищної ради на 2023-2028 роки, розроблений у січні 2023 року і поданий на розгляд засновника закладу освіти. Громадське обговорення Стратегії розвитку ще не завершилось, тому заклад користується наявною Програмою розвитку на 2019-2024 рр. При розробленні проєкту Стратегії розвитку враховувалась специфіка та умови діяльності закладу освіти, засади державної політики у галузі освіти, нормативно-правові акти, які регулюють діяльність закладу освіти. За результатами вивчення документації, встановлено, що при розробленні відповідного документа закладу освіти створено робочу групи для підготовки пропозицій за певними напрямами, здійснювався моніторинг досягнення цілей, які визначені в Стратегії розвитку.

Річний план роботи закладу, схвалений педагогічною радою (протокол від 31.08.2022 р. №1), розроблений відповідно до Освітньої програми. До його розроблення залучалась переважна більшість (80%) педагогічних працівників. Закладом здійснюється аналіз виконання річного плану за напрямами, які визначаються закладом освіти з урахуванням вимог законодавства (частина 3 ст. 41 Закону України «Про освіту»). Річний план роботи оприлюднено на сайті закладу.

У закладі освіти затверджено та оприлюднено «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти» (далі - Положення), схвалене педагогічною радою закладу (протокол засідання педагогічної ради від 31.08.2020 р. №1). Положення розміщено на веб-сайті закладу освіти. У закладі здійснюється комплексне самооцінювання за всіма освітніми напрямами та узагальнене у доповідях до педрад. Учасники освітнього процесу залучаються до проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти (залучаються до опитування).

У 2021/2022 навчальному році здійснювалось самооцінювання за напрямками «Система оцінювання здобувачів освіти» та «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» (засідання педагогічної ради від 16.06.2022р. №15), самооцінювання за напрямком «Освітнє середовище» (засідання педагогічної ради від 13.01.2023 р. №9). Результати самооцінювання враховані під час річного планування.

Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу освіти, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями про виділення коштів до Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради та органів місцевого самоврядування.

Заклад освіти розміщує на сайті фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, товарів, робіт, послуг.

Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їхніх батьків, педагогічних та інших працівників закладу. 67% учнів подобається у гімназії, 84 % почувають себе комфортно під час перебування у закладі освіти. Всі педагоги вважають, що їхні права у закладі освіти не порушуються. Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з усіма учасниками освітнього процесу.

У закладі освіти ведеться журнал прийому та обліку звернень громадян. Проте звернень учасників освітнього процесу не поступало. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволена загальним психологічним кліматом у закладі освіти та визнає, що керівництво відкрите та доступне для спілкування.

Заклад має такі інформаційні ресурси: офіційний сайт, групу «Новошинська гімназія» в мережі Facebook, групу вчителів закладу освіти у Viber, групи класів та групи батьків. Усі інформаційні ресурси наповнюються актуальною інформацією. Сайт закладу створено з дотриманням вимог законодавства. Майже половина батьків отримують інформацію зі сторінки в соціальних мережах, а 35% опитаних батьків користуються сайтом закладу.

У закладі освіти через воєнний стан спостерігається потреба у вакантних посадах (вчителів музичного мистецтва, фізичної культури, соціального педагога). Всі вакансії оприлюднені на сайті закладу та постійно оновлюються на сторінці закладу в соціальній мережі Facebook.

Керівник закладу освіти формує штат, залучаючи працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Більшість предметів викладаються педагогічними працівниками з відповідним фахом. Проте «інформатику» викладає вчитель математики, «математику» - вчитель фізики, «біологію» – вчитель хімії, «фізичну культуру» - вчителі початкових класів (через вакансію вчителя фізичної культури).

Всі педагогічні працівники мають підтвердження про проходження курсової перепідготовки з предметів, які викладають не по спеціальності. Пошук кадрів директором здійснюється через інформування Відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради, центру зайнятості, розміщення оголошень на сайті закладу, на сторінках у соціальних мережах.

Керівництво закладу освіти підтримує та заохочує інноваційну діяльність педагогічних працівників, їхню участь у професійних конференціях, семінарах, курсах, тренінгах, у різних форумах. Всі педагогічні працівники вважають, що керівництво створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації. У закладі освіти розроблений, затверджений та оприлюднений план підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Закладом створені умови для реалізації прав та обов’язків учасників освітнього процесу. Правила поведінки для учнів розміщено на інформаційних стендах закладу та на офіційному сайті, до їх розробки залучались представники учнівського самоврядування та вчителі. Всі учасники освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються. Практично всі пропозиції учасників освітнього процесу враховуються під час прийняття управлінських рішень.

У закладі діє учнівське самоврядування. Режим роботи закладу освіти та розклад занять відповідають вимогам виконання освітньої програми закладу. Розклад навчальних занять рівномірно розподіляє навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти. Для розвитку обдарованих учнів у закладі освіти проводяться індивідуальні заняття. 95% батьків в цілому задоволені організацією освітнього процесу. В закладі освіти наявне Положення про академічну доброчесність, яке оприлюднене на сайті. Адміністрацією вживаються заходи щодо формування академічної доброчесності: проводяться круглі столи, тренінги. У гімназії розроблено та затверджено Положення про академічну доброчесність (наказ від 23.03.2018 р. №47), що є складовою частиною внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Положення визначає механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення. Зазначені види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Усі здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про дотримання академічної доброчесності.

Спостерігається ефективна співпраця та комунікація між керівником та його заступником, іншими працівниками. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу. Органи громадського самоврядування діють активно та ефективно, допомагають керівництву вирішувати проблеми школи та ухвалювати раціональні управлінські рішення.

Керівництво закладу формує в учасників освітнього процесу негативне ставлення до корупції. Зокрема, впродовж 2021 року проводилися антикорупційні навчальні заняття за матеріалами Міністерства освіти і науки України.

# Рівні оцінювання за вимогами:

* 1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – середній рівень;
	2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм - достатній рівень;
	3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників - достатній рівень;
	4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою - достатній рівень;
	5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – достатній рівень.

# Рекомендації за напрямком «Управлінська діяльність»:

1. Налагоджувати комунікації між учасниками освітнього процесу:
	1. оновлення формату батьківських зборів;
	2. підвищувати культуру спілкування у групах, відсутність ненасильницької і недискримінаційної комунікації.
2. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання професійного вдосконалення педагогів закладу (протягом І семестру 2023/2024 навчального року).
3. Спланувати інформаційні та просвітницькі заходи для формування негативного ставлення до корупції учасників освітнього процесу.

**Проєкт рішення:**

1. Адміністрації гімназії:

2.1. Створювати та підтримувати у закладі освіти безпечне освітнє середовище.

2.2. Приймати обґрунтовані управлінські рішення щодо реалізації політики забезпечення якості освіти та освітньої діяльності закладу.

2.3. Враховувати думку учасників освітнього процесу щодо прийняття управлінських рішень.

2.4. Забезпечення принципів та механізмів реалізації академічної доброчесності в закладі освіти.

2.5. Створення умов навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу.

2.6. Підвищення ефективності використання інформаційних, матеріальних та кадрових ресурсів у закладі освіти.

2.7. Забезпечення прозорості діяльності закладу освіти з метою довіри учасників освітнього процесу до нього.

2.8. Регулярно оновлювати інформацію, яка відображає важливі аспекти діяльності закладу, на сайті закладу та в соціальних мережах.

2.9. Обгрунтовано здійснювати матеріальне та моральне заохочення працівників.

2.10. Підтримувати прагнення педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної діяльності.